



WSZPT-W
Wielkopolski Samorządowy Zespół Placówek
Terapeutyczno – Wychowawczych w Cerekwicy Nowej

**Konkurs na stanowisko inspektora
w Wielkopolskim Samorządowym Zespole Placówek Terapeutyczno-Wychowawczych
w Cerekwicy Nowej**

Wielkopolski Samorządowy Zespół Placówek Terapeutyczno-Wychowawczych w Cerekwicy Nowej poszukuje kandydata na wolne stanowisko urzędnicze: **inspektor**

Wymiar etatu: pełny

Planowane zatrudnienie: styczeń 2022r.

Miejsce pracy: Wielkopolski Samorządowy Zespół Placówek Terapeutyczno-Wychowawczych w Cerekwicy Nowej

Zakres podstawowych obowiązków:

1. prowadzenie dokumentacji dotyczącej spraw mieszkaniowych lokatorów;
2. prowadzenie dokumentacji przeglądów: obiektów budowlanych, systemów-wentylacji i oddymiania, instalacji elektrycznej i gazowej, kominiarskiej, kotłów c.o., detektorów, kominiarskiej, konserwacji urządzeń kuchennych (piec konwekcyjny, maszyna do obierania, wyparzacz) i przestrzeganie terminów ich wykonania.
3. zgłaszanie awarii do operatorów lub wykonawców;
4. prowadzenie kart przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz przedmiotów i środków higieny w ramach bhp;
5. dokonywanie zakupów bieżących zgodnie z zatwierdzonymi wnioskami zakupowymi;
6. prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją inwestycji i remontów;
7. prowadzenie spraw dotyczących postępowań o zamówienia publiczne i sporządzanie sprawozdawczości z przeprowadzonych postępowań;
8. prowadzenie ksiąg inwentarzowych;
9. wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
10. pełnienie obowiązków redaktora BIP i dbanie o aktualność informacji na stronie;
11. prowadzenie gospodarki kasowej;
12. przyjmowanie faktur do dziennika korespondencyjnego;
13. wykonywanie innych prac zleconych przez dyrektora.

Wymagania niezbędne:

Wykształcenie zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960)

1. min. średnie i 4 letni staż pracy;
2. znajomość przepisów ustawy o zamówieniach publicznych, najmie lokali mieszkalnych, podstawy gospodarki majątkowej, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. posiadanie obywatelstwa polskiego; osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej;
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych;
5. brak prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko: mieniu, obrotowi gospodarczemu, działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
6. nieposzlakowana opinia;
7. umiejętność biegłego posługiwania się narzędziami informatycznymi (środowisko Windows, Excel, Word).

Wymagania dodatkowe:

1. znajomość obsługi komputera;
2. łatwość komunikacji pisemnej i werbalnej;
3. rzetelność, sumienność, dokładność, dyspozycyjność;
4. umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy;
5. umiejętność analizy i syntezy zadań i informacji;
6. umiejętność pracy w zespole.

Oferujemy:

- zatrudnienie w ramach umowy o pracę;
- pakiet socjalny;
- możliwość rozwoju osobistego i zawodowego;

Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (w załączeniu) oraz list motywacyjny z własnoręcznym podpisem;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe lub znajomość zagadnień ujętych w ogłoszeniu (zaświadczenia, opinie, referencje, itp.);
- Kopie świadectw pracy i/lub zaświadczenie o zatrudnieniu potwierdzającym wymagany staż pracy;
- Własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenia:
 - „Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.” zgodnie z art. 6 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz.1282).
 - „Nie byłem /am skazany/na prawomocnym wyrokiem sądu, za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.” zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz.U.z2019 roku poz.1282).
 - „Cieszę się nieposzlakowaną opinią ”zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz.1282).
 - „Posiadam obywatelstwo polskie ”zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz.1282).

Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 *ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282), jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Informacje o warunkach i miejscu pracy:

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy - 40 godzin tygodniowo. Osoby podejmujące po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym będą zobowiązane do odbycia służby przygotowawczej. Warunkiem dalszego zatrudnienia na powyższym stanowisku jest zaliczenie służby przygotowawczej i uzyskanie pozytywnego wyniku końcowego. Budynek oraz miejsce pracy nie są przystosowane do potrzeb osób z dysfunkcją narządu ruchu. Stanowisko związane z pracą przy komputerze, wymagającą skupienia i dokładności. Praca wymaga bezpośredniego kontaktu z innymi osobami. Przewiduje się wyjazdy poza miejsce pracy i wyjazdy w delegacje.

Termin składania ofert: do 27 grudnia 2021r. włącznie.

Oferty należy składać:

- **Osobiście** w sekretariacie Wielkopolskiego Samorządowego Zespołu Placówek Terapeutyczno-Wychowawczych w Cerekwicy Nowej, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

Oferty wraz z kompletem wymaganych dokumentów należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem
"Nabór na stanowisko inspektor w WSZPT-W w Cerekwicy Nowej"

- **Przesłać na adres:** Wielkopolski Samorządowy Zespół Placówek Terapeutyczno-Wychowawczych w Cerekwicy Nowej, 63-233 Jaraczewo

Oferty wraz z kompletem wymaganych dokumentów należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem
"Nabór na stanowisko inspektor w WSZPT-W w Cerekwicy Nowej"

Informacje dodatkowe:

- W WSZPT-W w Cerekwicy Nowej w miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.
- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do jednostki).
- Kontaktować będziemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.
- Oferty odrzucone zostaną odesłane pocztą.
- Kandydaci spełniający wymagania formalne i zakwalifikowani do dalszego etapu rekrutacji zostaną powiadomieni o terminie spotkania i metodzie rekrutacji w sposób jaki wskazali w kwestionariuszu.

Informacje o naborze i jego wynikach zostaną umieszczone na stronie internetowej i na tablicy informacyjnej Wielkopolskiego Samorządowego Zespołu Placówek Terapeutyczno-Wychowawczych w Cerekwicy Nowej.

Cerekwica Nowa, 2021-12-13

p.o. DYREKTOR
mgr Karolina Kosmowska

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie¹

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe¹

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia¹

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....

.....

8. Dodatkowe dane osobowe, które kandydat chce przekazać

.....

.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Klauzula informacyjna dotycząca rekrutacji

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13.1-2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych jest Wielkopolski Samorządowy Zespół Placówek Terapeutyczno-Wychowawczych w Cerekwicy Nowej, e-mail: cerekwica-mow@home.pl, tel. 62 7409701;
- dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) RODO tj. obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 22¹ §1, §2 i §4 Kodeksu pracy, z wyjątkiem danych podanych w pkt 8, które będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) oraz art. 9 ust. 2 lit a) RODO tj. zgody w związku z art. 22^{1a,1b} Kodeksu pracy;
- podanie danych osobowych jest niezbędne do ubiegania się o zatrudnienie, a konsekwencją ich niepodania jest odrzucenie kandydatury; nie podanie danych w pkt. 8 nie rodzi żadnych konsekwencji;
- odbiorcami danych mogą być firmy dostarczające systemy informatyczne i kancelarie prawne, a także użytkownicy Internetu w zakresie informacji o postępowaniu rekrutacyjnym, w związku z art. 13 ust. 4 oraz art. 15 ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych;
- dane będą przechowywane przez okres dwóch lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym złożono dokument;
- przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – w zakresie jaki zgoda została wyrażona;
- przysługuje prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl

¹ Należy wypełnić, gdy informacje są niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku.

Oświadczenia

- „Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.”
zgodnie z art. 6 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U.
z 2019 roku poz. 1282)

.....
Imię i nazwisko (własnoręczny podpis)

- „Nie byłem/am skazany/na prawomocnym wyrokiem sądu, za umyślne przestępstwo ścigane z
oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.” zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia
21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 1282)

.....
Imię i nazwisko (własnoręczny podpis)

- „Cieszę się nieposzlakowaną opinią”
zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U.
z 2019 roku poz. 1282)

.....
Imię i nazwisko (własnoręczny podpis)

- „Posiadam obywatelstwo polskie”
zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U.
z 2019 roku poz. 1282)

.....
Imię i nazwisko (własnoręczny podpis)